



ПЕРМСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

07.06.2021

№ 74

О создании комиссии по землепользованию и застройке при администрации Александровского муниципального округа

На основании статьи 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пункта 26 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 15 Закона Пермского края от 14 сентября 2011 г. № 805-ПК «О градостроительной деятельности в Пермском крае», Устава Александровского муниципального округа,

администрация Александровского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по землепользованию и застройке при администрации Александровского муниципального округа.
2. Утвердить прилагаемые:
 - 2.1. Положение о комиссии по землепользованию и застройке при администрации Александровского муниципального округа;
 - 2.2. Состав комиссии по землепользованию и застройке при администрации Александровского муниципального округа.
3. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского муниципального района Пермского края от 06 мая 2020 г. № 217 «О создании комиссии по подготовке проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Александровского муниципального района».
4. Разместить настоящее постановление на сайте aleksraion.ru.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.
6. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации округа по жилищно-коммунальному хозяйству и благоустройству.

Глава муниципального округа –
глава администрации Александровского
муниципального округа

О.Э. Лаврова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
администрации
Александровского
муниципального округа
от 07.06.2021 № 74

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по землепользованию и застройке при администрации
Александровского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет состав и порядок деятельности постоянно действующей комиссии по землепользованию и застройке при администрации Александровского муниципального округа (далее - комиссия).

1.2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, формируемым для подготовки проекта правил землепользования и застройки, внесения изменений в правила землепользования и застройки, проведения в установленном порядке общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, а также по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории Александровского муниципального округа.

1.3. В своей работе комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным, Земельным, Гражданским, Водным, Лесным кодексами Российской Федерации, Законом Пермского края от 14.09.2011 № 805-ПК «О градостроительной деятельности в Пермском крае», настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и Александровского муниципального округа.

2. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям комиссии относятся:

2.1.1. рассмотрение предложений заинтересованных лиц о внесении изменений в Правила землепользования и застройки (далее – Правила), подготавливает заключение с рекомендациями о внесении изменений в Правила или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения;

2.1.2. рассмотрение заявления на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, подготавливает рекомендации главе Александровского муниципального округа о принятии решения о назначении общественных обсуждений или публичных слушаний по указанным вопросам либо принимает решение об отказе в рассмотрении заявления;

2.1.3. выступает организатором общественных обсуждений или публичных слушаний, в том числе обеспечивает подготовку документов и материалов к общественным обсуждениям или публичным слушаниям, сообщает о проведении публичных слушаний заинтересованным лицам, осуществляет подготовку и оформление протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, подготавливает заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний;

2.1.4. с учетом результатов общественных обсуждений или публичных слушаний по рассмотрению проекта о внесении изменений в Правила осуществляет подготовку заключения, в котором отмечается факт готовности проекта о внесении изменений в Правила к направлению в Думу Александровского муниципального округа, либо отрицательного заключения с указанием причин невозможности представления такого проекта на утверждение в Думу Александровского муниципального округа;

2.1.5. с учетом результатов общественных обсуждений или публичных слушаний по рассмотрению проекта решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в его предоставлении с указанием причин принятого решения.

2.2. В целях реализации полномочий комиссия имеет право:

2.2.1. запрашивать у государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, физических лиц документы и материалы, относящиеся к рассматриваемым на заседаниях вопросам;

2.2.2. привлекать специалистов, независимых экспертов, представителей надзорных органов к участию в заседаниях комиссии;

2.2.3. публиковать материалы о своей деятельности, в том числе путем размещения на официальном сайте администрации Александровского муниципального округа.

3. Регламент работы комиссии

3.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Деятельностью комиссии руководит председатель, в его отсутствие - заместитель председателя комиссии.

3.3. Председатель комиссии:

3.3.1. осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;

3.3.2. ведет заседания комиссии;

3.3.3. подписывает протоколы заседаний комиссии, поручения и запросы от имени комиссии.

3.4. Заместитель председателя комиссии:

3.4.1. выполняет отдельные поручения председателя комиссии;

3.4.2. осуществляет полномочия председателя комиссии в период его временного отсутствия;

3.4.3. обеспечивает подготовку и организацию проведения публичных слушаний, подготовку и опубликование заключений о результатах публичных слушаний по вопросам, входящим в компетенцию комиссии.

3.5. Секретарь комиссии:

3.5.1. формирует повестку заседания для утверждения ее главой администрации округа и направляет ее членам комиссии не менее, чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания комиссии;

3.5.2. обеспечивает членов комиссии рабочими документами;

3.5.3. ведет делопроизводство;

3.5.4. оповещает членов комиссии об очередном заседании;

3.5.5. оформляет протокол комиссии;

3.5.6. обеспечивает доведение принятых комиссией решений (рекомендаций) до должностных лиц, в компетенцию которых входит дальнейшее решение вопроса;

3.5.7. организует контроль выполнения принятых комиссией решений.

3.6. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, при наличии кворума. При отсутствии вопросов для рассмотрения комиссией в текущем месяце заседание не проводится.

3.7. Комиссия вправе принимать решения только по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии.

3.8. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины членов комиссии.

Комиссия не вправе принимать решение по вопросам, не включенным в повестку заседания комиссии.

Решения комиссии принимаются не менее чем двумя третями голосов от числа присутствующих членов комиссии.

3.9. Итоги каждого заседания комиссии оформляются секретарем комиссии в виде протокола, который подписывается председательствующим и всеми присутствующими на заседании членами комиссии. К протоколу прилагаются копии материалов, рассмотренных на заседании комиссии.

3.10. Комиссия в течение тридцати дней со дня поступления предложения о внесении изменения в правила землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации о внесении в соответствии с поступившим предложением изменения в правила землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения, и направляет это заключение главе администрации Александровского муниципального округа.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации
Александровского
муниципального округа
от 07.06.2021 № 74

СОСТАВ
комиссии по землепользованию и застройке при администрации
Александровского муниципального округа

Председатель комиссии:

Первый заместитель главы администрации округа по жилищно – коммунальному хозяйству и благоустройству

Заместитель председателя:

Начальник отдела градостроительства

Секретарь комиссии:

Заместитель начальника отдела градостроительства

Члены комиссии:

Главный специалист отдела градостроительства

Начальник отдела земельных отношений

Начальник отдела имущественных отношений

Начальник сектора по экологии

Председатель комитета по ЖКХ и муниципальной собственности Думы Александровского муниципального округа

Депутат по одномандатному избирательному округу № 3 Александровского муниципального округа

Руководитель территориального управления р.п.Яйва (по согласованию)

Руководитель территориального отдела р.п. В.Вильва (по согласованию)